ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: **Reunión de seguimiento Subred Sur Occidente**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Análisis de Entidades Públicas Distritales del Sector Salud	Dirección de Análisis de Entidades Públicas Distritales del Sector Salud

Objetivo	Fecha: 09 de abril 2024			
Realizar reunión de seguimiento de la subred Sur Occidente de acuerdo con cifras del mes de marzo.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (_)	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: **Outsourcing**			
	Hora Inicio: 2:00 a 3:15 pm			
	Notas por: Outsourcing			
	Próxima Reunión: Pendiente			
	Quien cita: David Enrique Herrera			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

1. Revisión de compromisos
2. Comportamiento Canales de atención
3. Citas Asignadas
4. Cita en trámite
5. Satélites
6. Mesa de ayuda
7. Errores de asignación
8. No disponibilidad de agenda
9. Citas Canceladas
10. Tipificación motivos inherentes
11. Frecuencia de uso
12. Mensajes de texto
13. Cabinas telefónicas
14. Citas agendadas BSD
15. Varios

✓ **Verificación de asistentes:**

CARGO	NOMBRE	ASISTENCIA	
		SI	NO
Director de Ambulatorios de la SISS Sur Occidente	Mirella Peña Rojas / Fernando Lizcano	X	
Jefe de Oficina de Participación Comunitaria de la SISS Sur Occidente	Marcela Castellanos / Paula López	X	
Profesional ciencias Salud Subred Sur Occidente	Luz Alejandra Guerrero	X	
Coordinador Nacional Contac Center	Jackeline Del Pilar Cruz	X	
Gerente de proyecto Contac Center	Ana María Gaviria	X	
Líder de Calidad y Formación	Héctor Fabian Martínez	X	
Técnico de enlace Subred Sur Occidente	Yudy Hernández	X	
Profesional especializado DAEPDSS - SDS	Maria Fernanda Caicedo	X	
Profesional especializado DAEPDSS - SDS	David Enrique Herrera	X	
Profesional ciencias Salud Subred Centro Oriente	Diego Bernal	X	
Formadora líder OS Subred Sur Occidente	Deisy Puentes	X	
Formadora OS	Diana Lorena Martinez	X	

Presentación a cargo de profesional Ciencias de la Salud Luz Alejandra Guerrero.

Apertura al Espacio:

- ✓ Se da inicio a la reunión con la presentación de Diana Lorena Martínez, quien se encuentra en proceso de empalme para ocupar el cargo de profesional de la Salud en la Subred Sur Occidente debido a la licencia de maternidad de la persona que ejerce el cargo actualmente.

- ✓ Se destacó que Diana Lorena Martínez está debidamente capacitada para desempeñar las funciones requeridas en el cargo, habiendo tenido experiencia previa en la misma posición dentro de la Subred Sur. Se resaltó la importancia de su conocimiento previo para facilitar el proceso de transición.

- ✓ Se solicita a los presentes que todos los correos relacionados con el empalme y las actividades de la Subred Sur Occidente sean copiados a Diana Lorena Martínez dlmartineza@outsourcing.com.co Esto con el propósito de mantenerla informada y actualizada en todo momento.

- ✓ Se aclaró que la profesional, Luz Alejandra Guerrero, seguirá desempeñando sus funciones hasta que formalmente se indique el inicio de su licencia por maternidad, la cual será oportunamente notificada.

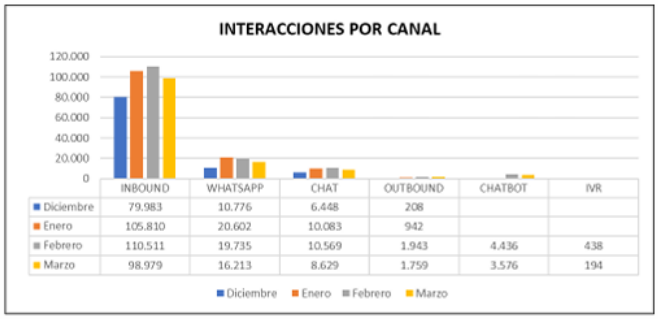
Se realiza validación de los compromisos establecidos en reunión de seguimiento anterior:

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar base de disponibilidad de servicios del mes de marzo.	Subred Sur Occidente	Pendiente

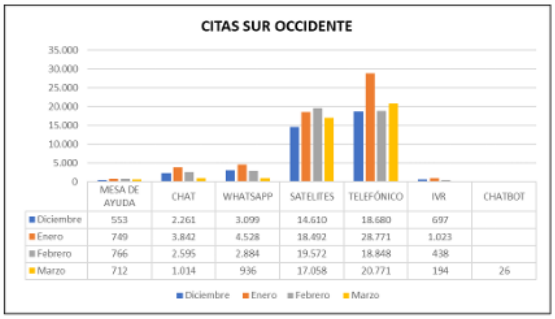
- ✓ Profesional Alejandra Guerrero, aclara que, a pesar de haber recibido un correo que indicaba el envío de la base de disponibilidad del mes de marzo, no se evidenciaba ningún adjunto en dicho correo. Por lo tanto, no se cumplió con el compromiso establecido. Se solicita que para el mes actual de abril se envíe el archivo correspondiente a la profesional de la salud, incluyendo el número de Especialidad y Actividad de cada servicio, para poder llevar a cabo el cruce correspondiente por parte del equipo de minería de datos.

- ✓ Profesional Fernando Lizcano indica se realizará el envío de la base solicitada, lo cual ya se encuentra en gestión.

1. COMPORTAMIENTO DE CANALES DE ATENCIÓN



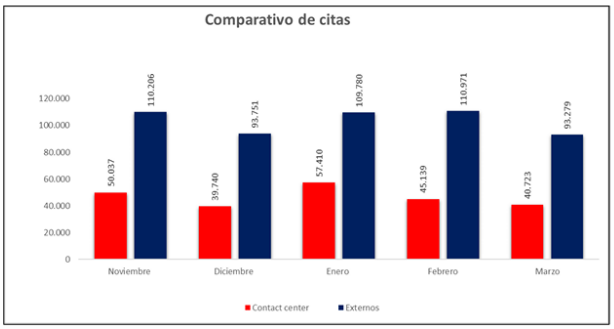
	INBOUND	WHATSAPP	CHAT	OUTBOUND	CHATBOT	IVR
Diciembre	79.983	10.776	6.448	208		
Enero	105.810	20.602	10.083	942		
Febrero	110.511	19.735	10.569	1.943	4.436	438
Marzo	98.979	16.213	8.629	1.759	3.576	194



	MESA DE AYUDA	CHAT	WHATSAPP	SATELITES	TELEFÓNICO	IVR	CHATBOT
Diciembre	553	2.261	3.099	14.610	18.680	697	
Enero	749	3.842	4.528	18.492	28.771	1.023	
Febrero	766	2.595	2.884	19.572	18.848	438	
Marzo	712	1.014	936	17.058	20.771	194	26

- El Contac center ha gestionado en el mes de marzo 129.350 interacciones por los canales a la Subred Sur Occidente de las cuales por solicitud de cita se han gestionado 113.278 y se han agendado 40.711 citas que corresponden al 40% de las solicitudes de los usuarios.
- Es importante dar claridad que el IVR no tipifica, luego las transacciones registradas en el tráfico son los registros de citas agendadas, ya que al navegar el usuario en la herramienta de autogestión si no hay un trámite especifico y pasa a agente no se identifica la subred.

2.CITAS ASIGNADAS



Portafolio Febrero 309 servicios	
	PYD(1)
	Servicios Básicos (9)
	Especialidades (28)
	Intermedias (90)
	Laboratorios (181)

Portafolio Marzo 309 servicios	
	PYD(1)
	Servicios Básicos (9)
	Especialidades (28)
	Intermedias (90)
	Laboratorios (181)

Subred Sur Occidente		
MES	% VARIACIÓN CCD	%VARIACIÓN UNIDAD
% VARIACIÓN ENERO - FEBRERO	↓ -21%	↑ 1%
% VARIACIÓN FEBRERO - MARZO	↓ -10%	↓ -16%

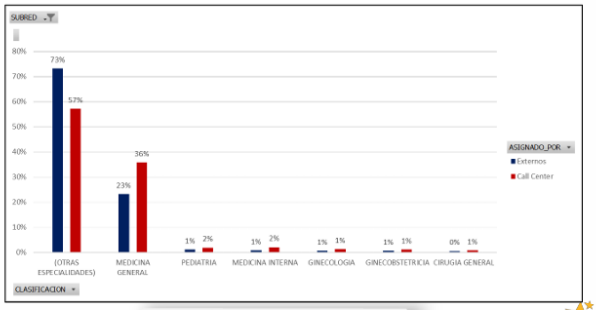
2.CITAS ASIGNADAS

Comparativo de citas asignadas especialidades y básicas

CITAS AGENDADAS GENERAL MARZO			
Clasificación	Externos	Call Center	Total general
(OTRAS ESPECIALIDADES)	238.551	92.495	331.046
MEDICINA GENERAL	60.015	46.840	106.855
MEDICINA INTERNA	4.639	5.005	9.644
PEDIATRIA	5.460	4.128	9.588
GINECOLOGIA	5.968	3.326	9.294
CIRUGIA GENERAL	1.644	1.502	3.146
GINECOBSTETRICIA	508	434	942
Total general	**316.785**	**153.730**	**470.515**

CITAS AGENDADAS SUR OCCIDENTE MARZO			
Clasificación	Externos	Call Center	Total general
(OTRAS ESPECIALIDADES)	68.294	23.267	91.561
MEDICINA GENERAL	21.583	14.576	36.159
PEDIATRIA	1.081	762	1.843
MEDICINA INTERNA	752	844	1.596
GINECOLOGIA	603	531	1.134
GINECOBSTETRICIA	508	434	942
CIRUGIA GENERAL	458	309	767
Total general	**93.279**	**40.723**	**134.002**

Para el mes de Marzo el Call Center presentó una participación del 33% en el agendamiento, donde la asignación de citas en otras especialidades presento un 60% de participación seguido de un 30% de citas para Medicina General.



3. CITA EN TRÁMITE

	GESTIONADO	SIN GESTIONAR	TOTAL CAPTADO
SUBRED SUR OCCIDENTE	67.210	1.181	68.391
%	26%	40%	26%
TOTAL	**263.285**	**2.983**	**266.268**

DATOS POR SUBRED Y CAPITAL

	GESTIONADO	%	SIN GESTIONAR	%	TOTAL
SUBRED	53.042	79%	123	10,7%	53.165
CAPITAL	14.201	21%	1.025	89,3%	15.226
TOTAL	**67.243**	**100%**	**1.148**	**100%**	**68.391**

✓ Corte del 26 de marzo conciliado el 02 de Abril, la subred Sur Occidente ha gestionado un total de 53.042 registros lo que corresponde al 79% de la gestión.

3. CITA EN TRÁMITE

ID	CENTRO ORIENTE	NORTE	SUR	SUR OCCIDENTE	Total	Sin Gestionar Subredes	Pendientes conciliación	ENVIADO A CAPITAL
Citas en tramite 06 Mar 2024	1.356	1.320	1.821	705	5.202			325
Citas en tramite 14 Mar 2024	1.167	1.294	2.045	1.164	5.670	2		402
Citas en tramite 20 Mar 2024	1.285	1.276	2.104	1.563	6.228	67		240
Citas en tramite 26 Mar 2024	776	790	1.254	670	3.490	48	188	
Total	4.584	4.680	7.224	4.102	20.590	117	188	967

GESTIONADO SUBRED	20.590
SIN GESTIONAR SUBRED	117
PENDIENTES CONCILIACIÓN	188
ENVIADO A CAPITAL	967
TOTAL	21.862

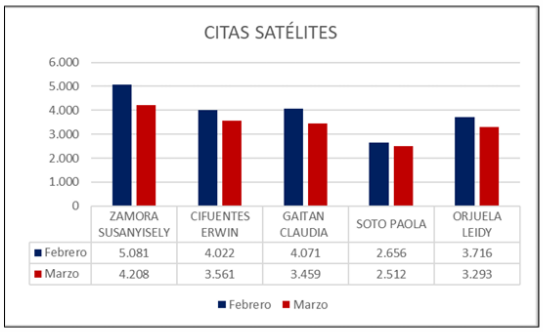
- ✓ En el mes de Marzo se gestionó un total de 21.862 registros para las cuatro subredes, de los cuales 967 fueron enviados a Capital Salud. Importante aclarar que la última conciliación no se contó con presencia de Capital Salud para la conciliación.

Outsourcing | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría de Salud

4. SATÉLITES

UNIDAD	NOMBRE
Bomberos	Zamora Olaya Susanyisely
Hospital de Bosa	Cifuentes Rivera Erwin
Zona Franca	Gaitan Verano Claudia Cristina
Nuevas Delicias	Soto Sabogal Paola Andrea
Pablo VI	Orjuela Leidy

	FEBRERO	MARZO
AGENDAMIENTO	19.584	17.033



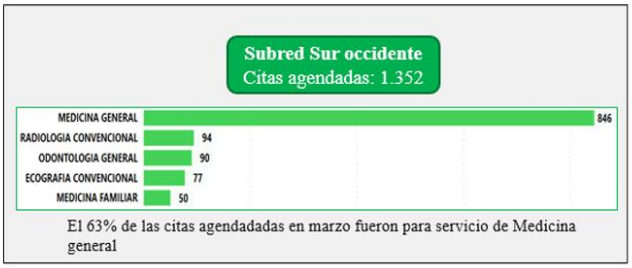
Novedades:

- ✓ Comparando mes de marzo con mes de febrero se obtiene una disminución del 13% en la asignación, lo cual corresponde a 2.551 citas.
- ✓ Dinámica Suro presenta intermitencia por cambio a WEB
- ✓ Se otorga día de la familia agentes Erwin Cifuentes y Susan Zamora
- ✓ Se presenta menor productividad por novedad de semana santa.

Outsourcing | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría de Salud

5. MESA DE AYUDA





- Se realiza apoyo a gestión de cita en trámite.
- En el mes de marzo se gestionan 1.793 pacientes y 1.352 citas asignadas, correspondiente a servicios básicos y captaciones inferiores a 10.

6. ERRORES ASIGNACIÓN

CLASIFICACIÓN	CANTIDAD	%
APLICA	468	39,13%
Critico	30	2,51%
No critico	438	36,62%
NO APLICA	728	60,87%
Critico	11	0,92%
No critico	717	59,95%
Total general	**1196**	**100,00%**

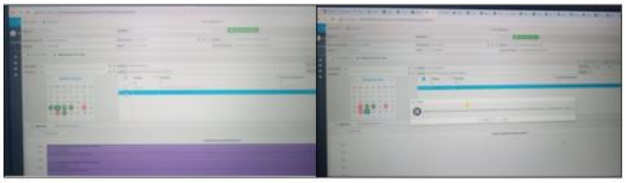
- Se realiza seguimiento y retroalimentación a los casos reportados.
- Se lleva a cabo refuerzos con las temáticas expuestas.
- El error que tiene mayor cantidad de reportes es actualización de datos personales, en su mayoría por no actualizar número de teléfono.

TIPIFICACIÓN	Total	%
ACTUALIZACIÓN DE DATOS	391	83,55%
NO GEOREFERENCIADO	28	5,98%
TIPIFICACIÓN NO ACORDE AL CANAL DE ASIGNACIÓN	22	4,70%
MODALIDAD DE ATENCIÓN (PRESENCIAL - TELECONSULTA)	16	3,42%
NO DEJA OBSERVACIONES (PROCEDIMIENTO, CANCELACIÓN O AUTORIZACIÓN)	9	1,92%
FRECUENCIA DE USO	2	0,43%
Total general	**468**	**100,00%**

7. NO DISPONIBILIDAD DE AGENDA

- ✓ En el mes de marzo se recopilaron las novedades detectadas por operación, donde se registraron las alertas porque no había agenda habilitada.
- ✓ Se registran 52 alertas en el mes, donde se refleja que el servicio que tiene mayor número de reportes de no disponibilidad es cirugía general seguido de pediatría.

SERVICIO	CANTIDAD	%
CIRUGIA GENERAL	20	38%
PEDIATRIA	18	35%
MEDICINA INTERNA	12	23%
GINECOBSTETRICIA	1	2%
OFTALMOLOGIA	1	2%
TOTAL	52	100%



8. CITAS CANCELADAS

Call Center	4.187	28,9%
Externos	10.313	71,1%
Total general	**14.500**	**100,0%**

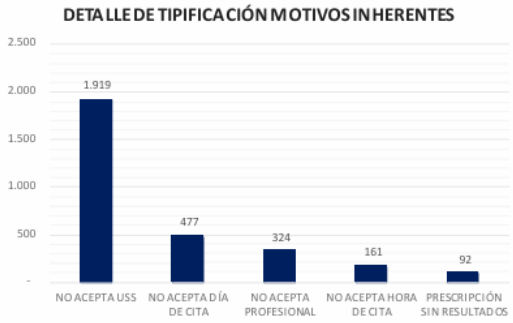
- Se presentan servicios representativos que más han cancelado citas
- Por solicitud de la subred sólo se exponen servicios ofertados por el Contac Center.

SERVICIO	CITAS ASIGNADAS	CITAS CANCELADAS	% CANCELACIÓN
TRABAJO SOCIAL	202	45	22,3%
ECOGRAFIA OBSTETRICA	2201	436	19,8%
CARDIOLOGIA	996	190	19,1%
OTORRINOLARINGOLOGIA	347	65	18,7%
GENETICA	54	10	18,5%
UROLOGIA	820	136	16,6%
OFTALMOLOGIA	128	21	16,4%
NEFROLOGIA	147	24	16,3%
DERMATOLOGIA	629	101	16,1%
TOMOGRAFIAS	594	93	15,7%
TOTAL	**136.769**	**14.500**	**10,6%**

UNIDAD	CITAS ASIGNADAS	CITAS CANCELADAS	% CANCELACIÓN
USS 48 SAN PABLO -- FONTIBON	1419	274	19,3%
USS NUEVAS DELICIAS	1388	224	16,1%
USS 35 CUNDINAMARCA	998	152	15,2%
USS OCCIDENTE DE KENNEDY	14822	2086	14,1%
USS 49 INTERNACIONAL	1777	236	13,3%
USS 51 ZONA FRANCA	10912	1449	13,3%
USS 36 ASUNCIÓN BOCHICA	1062	134	12,6%
USS 50 PUERTA DE TEJA	882	109	12,4%
USS 71 PATIO BONITO	230	28	12,2%
USS 68 BRITALIA	2091	233	11,1%
TOTAL	**136.769**	**14.500**	**10,6%**

9. DETALLE DE TIPIFICACIÓN MOTIVOS INHERENTES

TIPOLOGIA MOTIVOS INHERETES AL USUARIO	CANTIDAD	PORCENTAJE
NO ACEPTA USS	1.919	65%
NO ACEPTA DÍA DE CITA	477	16%
NO ACEPTA PROFESIONAL	324	11%
NO ACEPTA HORA DE CITA	161	5%
PRESCRIPCIÓN SIN RESULTADOS	92	3%
TOTAL	2.973	100%



- En el detalle de tipificación solicitud de cita, no agendada por motivos inherentes encontramos que para la subred Sur Occidente se captaron 2.973 tipificaciones.
- 1.919 personas no aceptan cita por USS, siendo este el motivo más con más tipificaciones.

10. FRECUENCIA DE USO MEDICINA GENERAL

- Se registran 2 personas en el mes, que exceden la frecuencia de uso de medicina general
- Con estado de cita cumplida. Sin novedad o DX específico, (no gestantes, crónicos, no PYD)

Frecuencia	Pacientes
Excede Frecuencia de Uso	2
Mantiene Frecuencia de Uso	20085

Documento	Citas Cumplidas	Frecuencia
5994181	4	Excede Frecuencia de Uso
19490037	4	Excede Frecuencia de Uso

11. MENSAJES DE TEXTO

Para la subred Sur Occidente, en total se han enviado en el mes de marzo 43.565 mensajes de texto, la mayoría de ellos hacen parte de recordación de citas de manera presencial.

PEDAGOGICO

SUBRED	ENTREGADO	NO ENTREGADO	TOTAL
SUBRED SUR OCCIDENTE ESE	8.423	2.164	10.587

- No se cancelan debido a que la respuesta no es clara y/o se realiza comunicación

MENSAJES CON RESPUESTA	1.024
CITAS CANCELADAS	560
%	55%
NO CANCELADAS	464
%	45%

RECORDACIÓN CITAS PRESENCIAL

SUBRED	ENTREGADO	NO ENTREGADO	TOTAL
SUBRED SUR OCCIDENTE ESE	28.764	4.161	32.925

RECORDACIÓN CITAS TELEMEDICINA

SUBRED	ENTREGADO	NO ENTREGADO	TOTAL
SUBRED SUR OCCIDENTE ESE	47	6	53

12. CABINAS TELEFÓNICAS

En el mes de marzo se recibe un total de 946 llamadas desde las cabinas telefónicas, de las cuales son atendidas 887 y 59 abandonadas por el usuario.

CABINA	Llamadas Ofrecidas	Llamadas Atendidas	Llamadas Abandonadas
OCCIDENTE KENNEDY	367	350	17
ZONA FRANCA	287	263	24
TRINIDAD GALAN	155	146	9
VILLA JAVIER	137	128	9
TOTAL	**946**	**887**	**59**

La unidad Occidente de Kennedy es la que presenta mayor demanda de comunicaciones seguido de Zona Franca.

- ✓ La Doctora Marcela Castellanos pregunta si el reporte presentado muestra evidencia del daño actual que se ha manifestado en la cabina de la Unidad de Kennedy. Profesional Alejandra Guerrero señala que el informe actual muestra el comportamiento del mes de marzo, mientras que la falla en la cabina ocurre en abril. Por lo tanto, la información sobre esta incidencia no está incluida en la presentación actual.
  Aclara que esta novedad será abordada en la reunión del próximo mes.

13. CITAS AGENDADAS BSD

FECHA	CITAS AGENDADAS
1/03/2024	5
4/03/2024	1
5/03/2024	2
6/03/2024	6
7/03/2024	2
11/03/2024	1
12/03/2024	2
13/03/2024	6
14/03/2024	11
15/03/2024	6
16/03/2024	1
18/03/2024	14
19/03/2024	42
20/03/2024	9
21/03/2024	31
22/03/2024	11
23/03/2024	3
24/03/2024	1
26/03/2024	29
27/03/2024	8
30/03/2024	3
TOTAL	194



- ✓ Para el mes de marzo se agendaron 194 pacientes por medio de IVR, agenda exclusiva para BSD.
- ✓ Especialidad 328
- ✓ Actividad 328

Varios

Creación de usuarios y dinámica Sur Occidente:

- ✓ Profesional Alejandra Guerrero informó sobre las novedades relacionadas con los escalamientos asociados a dinámica Sur Occidente. Estas novedades incluyen la creación de usuarios nuevos y problemas como bloqueos o falta de permisos de agendamiento. Se destacó el trabajo colaborativo realizado con el técnico de la subred. Sin embargo, debido a la falta de posibilidad de crear tickets por parte de Yudy, los tiempos de respuesta en algunas ocasiones no son oportunos, lo cual afecta el agendamiento desde el Contact Center.

  Se solicitó a la subred un direccionamiento efectivo para abordar esta situación y garantizar una respuesta adecuada y oportuna ante los escalamientos y novedades relacionadas con dinámicas del Sur Occidente.

- ✓ Coordinadora Nacional Jackeline Cruz sugiere validar los tiempos de respuesta para los escalamientos mencionados anteriormente. Se subrayó la necesidad de establecer tiempos claros y adecuados para garantizar una gestión eficiente de los escalamientos y una respuesta oportuna a las necesidades del equipo.

- ✓ Doctora Marcela Castellanos informó que la indicación de la Oficina de Sistemas, responsables del proceso, es que los escalamientos sean gestionados a través de la Mesa de Ayuda. Se sugirió que, en caso de no recibir una respuesta oportuna, se informe a la jefatura para que se realice un seguimiento adecuado.

- ✓ Doctora Mirella Peña indagó sobre el motivo de la solicitud realizada desde el Contact Center para la creación de usuarios de menores de edad.

- ✓ Gerente de cuenta Ana Gaviria informó que el personal menor de edad en el Contact Center responde a la estrategia de primer empleo y aprendices del Sena. Se mencionó que este personal realiza apoyo como Backup en caso de alguna novedad, llevando a cabo una gestión de validaciones en la que no se involucra la atención directa con el usuario.

Sin embargo, al recibir la respuesta de que no es posible entregar usuarios a menores de edad son asignados a otras campañas.

- ✓ Técnico de enlace Yudy Hernández informó que está gestionando el desbloqueo de usuarios en colaboración con la Mesa de Ayuda. Sin embargo, en cuanto a la creación de usuarios, ha estado trabajando con los ingenieros Ronald y Mojica. Se señaló que los tiempos de respuesta en este proceso resultan siendo en ocasiones largos.

- ✓ Doctora Mirella Peña instruyó que se continúe realizando las solicitudes al equipo de mesa de ayuda. Además, solicitó que una vez el técnico de enlace Yudy Hernández tenga conocimiento de la solicitud, le sea notificado a ella o a la Doctora Marcela. Esto con la finalidad de validar con el ingeniero Mojica.

- ✓ Se realiza presentación de indicadores y plan de acción del área de calidad y formación a cargo de profesional Héctor Fabian Martínez. Se adjuntan dispositivas.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar base de disponibilidad de servicios del mes de abril.	Subred Sur Occidente	Pendiente

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1					

ASISTENTES

1. Resumen					
Título de la reunión	Mesa seguimiento Subred Sur Occidente				
Participantes que asistieron	14				
Hora de inicio	4/09/24, 1:55:19 PM				
Hora de finalización	4/09/24, 4:19:45 PM				
Duración de la reunión	2 h 24 min 26 s				
Tiempo medio de asistencia	1 h 6 min 59 s				
2. Participantes					
Nombre	Primera entrada	Última salid	Duración de	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)
Maria Fernanda, Caicedo Gutierrez	4/09/24, 2:05:23 PM	4/09/24, 3:05	1 h 9 s	MFCaicedo@saludcapital.gov.co	MFCaicedo@saludcapital.gov.co
David Enrique, Herrera Zuñiga	4/09/24, 2:02:26 PM	4/09/24, 3:05	1 h 3 min 8 s	DEHerrera@saludcapital.gov.co	DEHerrera@saludcapital.gov.co
Fernando Lizcano (No comprobado)	4/09/24, 2:02:37 PM	4/09/24, 3:05	1 h 3 min 9 s		
Diana Lorena Martinez Amaris (Externo)	4/09/24, 2:02:37 PM	4/09/24, 3:05	1 h 3 min 3 s	dlmartineza@outsourcing.com.co	dlmartineza@outsourcing.com.co
Diego Fernando Bernal (Externo)	4/09/24, 2:02:37 PM	4/09/24, 3:05	1 h 2 min 56 s	dbernal@outsourcing.com.co	dbernal@outsourcing.com.co
Deisy Rocio Puentes Torres (Externo)	4/09/24, 2:02:39 PM	4/09/24, 3:05	1 h 3 min 6 s	drpuentest@outsourcing.com.co	drpuentest@outsourcing.com.co
Jackeline Del Pilar Cruz Damian (Externo)	4/09/24, 2:02:41 PM	4/09/24, 4:19	2 h 15 min 56	jdpcruzd@outsourcing.com.co	jdpcruzd@outsourcing.com.co
Yudy Hernandez (No comprobado)	4/09/24, 2:02:59 PM	4/09/24, 3:05	1 h 2 min 35 s		
Luz Alejandra Guerrero Cruz (Externo)	4/09/24, 2:03:02 PM	4/09/24, 3:05	1 h 2 min 40 s	laguerreroc@outsourcing.com.co	laguerreroc@outsourcing.com.co
Hector Fabian Martinez (Externo)	4/09/24, 2:03:35 PM	4/09/24, 3:05	1 h 2 min 14 s	hmartinez@outsourcing.com.co	hmartinez@outsourcing.com.co
Ana Maria Gaviria (Externo)	4/09/24, 2:05:05 PM	4/09/24, 3:05	1 h 41 s	amgaviria@outsourcing.com.co	amgaviria@outsourcing.com.co
David Gomez (Invitado)	4/09/24, 2:06:16 PM	4/09/24, 3:07	55 min 6 s	enlace@subredsuroccidente.gov.co	enlace_subredsuroccidente.gov.co#EXT#@saludcapital.gov.co
Mirella Peña Rojas (Externo)	4/09/24, 2:08:34 PM	4/09/24, 3:06	58 min 6 s	directorambulatorios@subredsuroccidente.gov.co	directorambulatorios@subredsuroccidente.gov.co
Marcela Castellanos (No comprobado)	4/09/24, 2:09:33 PM	4/09/24, 3:14	1 h 4 min 51 s		

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	**Observaciones (si aplica)**
Si (X) **No ( )**	

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.